

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЧЛЕНСТВО В ОБ'ЄДНАННІ ОРГАНІЗАЦІЙ РОБОТОДАВЦІВ УКРАЇНИ

1. Загальні положення

1.1. Положення про членство в Об'єднанні організацій роботодавців України (ООРУ) розроблено на підставі пункту другого статті 5 Статуту ООРУ, пункту другого статті 2, пункту 1 статті 14 Закону України «Про організації роботодавців, права та гарантії їх діяльності», статті 2 Конвенції Міжнародної організації праці № 87 «Про свободу асоціації та захист права на організацію», з метою врегулювання порядку вступу та виходу із складу ООРУ його членів.

1.2. Членами ООРУ можуть бути організації роботодавців, які прагнуть досягнення мети діяльності ООРУ, визнають його Статут, виявили згоду виконувати його вимоги і сплачують вступні та членські внески.

1.3. В цьому Положенні під організацією роботодавців розуміється громадська спілка, яка об'єднує роботодавців або інші організації роботодавців за територіальною або галузевою ознакою.

1.4. Члени ООРУ можуть бути членами інших неприбуткових громадських організацій в порядку, визначеному чинним законодавством України та їх статутними документами.

1.5. Всі члени ООРУ мають рівні права у вирішенні будь-яких питань діяльності організації.

2. Набуття членства та вихід із складу ООРУ

2.1 Членство в ООРУ є фіксованим.

2.2. Кандидат в члени ООРУ - організація роботодавців, визначена пунктом 1.3. цього Положення, яка бажає вступити до Об'єднання організацій роботодавців України в якості члена, направляють на ім'я Голови ООРУ заяву відповідно до встановленої форми (додаток № 1), до якої долучаються:

- засвідчену нотаріально або мокрою печаткою копію рішення повноважного керівного органу кандидата про вступ до ООРУ;
- засвідчену нотаріально або мокрою печаткою копію статуту кандидата в члени ООРУ;
- засвідчені нотаріально або мокрою печаткою копії свідоцтва про легалізацію та свідоцтва про державну реєстрацію (за наявності);
- витяг з єдиного державного реєстру підприємств, установ та організацій (на день подання заяви та відповідно до інформації, розміщеної за адресою <http://irc.gov.ua/ua/Poshuk-v-YeDR.html>);

- інформацію щодо кількості членів організації роботодавців, кількості найманих працівників, які працюють у роботодавців-членів організації;
- засвідчені нотаріально або мокрою печаткою копію(копії) свідоцтва(свідоцтв) про підтвердження відповідності критеріям репрезентативності (за наявності);
- інформацію про членство в інших всеукраїнських об'єднаннях організацій роботодавців;
- платіжне доручення з відміткою банку про сплату вступного внеску в розмірах, встановлених Радою ООРУ та цим Положенням.

2.3. Голова ООРУ протягом трьох днів з моменту надходження направляє отриману від кандидата в члени ООРУ заяву разом з додатками до Мандатної комісії ООРУ, яка протягом трьох днів з моменту отримання матеріалів від Голови ООРУ перевіряє заяву та додані до неї документи на відповідність вимогам Статуту ООРУ, цього Положення та чинного законодавства України.

За результатами перевірки поданих кандидатом в члени ООРУ документів Мандатна комісія ООРУ готує рекомендацію щодо можливості прийняття або неприйняття кандидата в члени ООРУ, яка підписується всіма членами Мандатної комісії ООРУ та направляється Голові ООРУ для включення до порядку денного найближчого засідання Ради ООРУ та підготовки проекту відповідного рішення про прийняття або відмову в прийнятті в члени ООРУ.

2.4. Рада ООРУ відповідно до затвердженого порядку денного розглядає рекомендації Мандатної комісії ООРУ щодо кандидата у члени ООРУ та приймає відповідну постанову про прийняття або відмову кандидату в прийнятті в члени ООРУ.

Майнові питання при відмові в прийнятті в члени ООРУ вирішуються у відповідності до пункту 4.2. розділу 4 цього Положення.

2.5. Департаментом організаційної роботи ООРУ протягом одного місяця з дня ухвалення Радою ООРУ рішення про прийняття кандидата в члени ООРУ видається члену ООРУ свідоцтво встановленого зразка (додаток № 2).

Свідоцтво про членство в ООРУ має безстроковий термін дії та втрачає свою чинність одночасно з виходом, виключенням членської організації із складу ООРУ в порядку, визначеному п.п. 2.6. – 2.13. цього Положення.

2.6. Будь-який член ООРУ має право добровільно вийти з об'єднання, проінформувавши про це ООРУ за три місяці заявою на ім'я Голови ООРУ (додаток № 3), долучивши до неї:

- належним чином засвідчену мокрою печаткою копію рішення повноважного статутного органу про вихід із складу ООРУ;
- копію статуту члена ООРУ, чинного на момент ухвалення про вихід.

2.7. Голова ООРУ протягом трьох днів з моменту надходження заяви про вихід направляє отриману від кандидата в члени ООРУ заяву разом з додатками до Мандатної комісії ООРУ, яка протягом трьох днів з моменту отримання її від Голови ООРУ перевіряє заяву та додані до неї документи на відповідність вимогам Статуту ООРУ, цього Положення, статуту члена ООРУ та чинного законодавства України.

За результатами перевірки поданих членом ООРУ документів Мандатна комісія ООРУ готує висновок про відповідність заяви про вихід статутним документам заявника, який підписується всіма членами Мандатної комісії ООРУ та направляється Голові ООРУ для інформування члена ООРУ про прийняття або обґрунтованого неприйняття до відома повідомлення про вихід із складу ООРУ. З моменту прийняття до відома повідомлення про вихід з ООРУ втрачає чинність свідоцтво про членство в ООРУ.

2.8. Член ООРУ може бути виключений із складу організації в наступних випадках:

- не виконання або неналежним чином виконання вимог Статуту ООРУ;
- не виконання рішень керівних органів ООРУ;
- повна або часткова несплата протягом двох років членських внесків, якщо Рада ООРУ не приймалося рішення про відстрочку або звільнення від сплати вступного та (або) членських внесків.

2.9. Рішення про виключення члена ООРУ приймає Рада ООРУ за поданням Мандатної комісії ООРУ.

Подання Мандатної комісії ООРУ містить висновок про наявність обґрунтованих підстав для виключення члена із складу ООРУ, який підтверджується відповідними документами.

Член ООРУ, виключений із складу ООРУ, зобов'язаний повернути свідоцтво про членство в ООРУ протягом 10 днів з моменту отримання рішення про виключення із складу ООРУ.

2.10. Припинення членства в ООРУ за будь-яких підстав, окрім ліквідації, не є перешкодою для повторного набуття членства в ООРУ.

2.11. У випадку ліквідації члена ООРУ припинення ним членства в ООРУ настає автоматично та не потребує прийняття окремого рішення Радою ООРУ.

2.12. Реорганізація члена ООРУ є підставою для перегляду Радою ООРУ її відповідності вимогам до членів ООРУ, зазначеним у п. 2.2. цього Положення. У випадку невідповідності вимогам до членів ООРУ Рада припиняє членство такої особи в ООРУ.

Майнові відносини члена з Організації у такому випадку вирішуються у відповідності з пунктом 4.11 розділу 4 цього Положення та Статуту ООРУ.

2.13. Виключення із членів ООРУ може бути оскаржено до З'їзду ООРУ шляхом подання відповідної скарги, в якій зазначається: дата прийняття рішення про виключення члена ООРУ, обґрунтування незаконності такого рішення, вимоги від З'їзду ООРУ, документи, які обґрунтовують скаргу заявника.

3. Права та обов'язки членів Об'єднання організацій роботодавців України.

3.1 Члени ООРУ мають право:

- через своїх представників брати участь у роботі З'їзду ООРУ;
- обирати та бути обраними до керівних органів ООРУ та отримувати інформацію про їх роботу;
- брати участь в управлінні ООРУ через своїх представників в порядку, передбаченому Статутом ООРУ;

- брати участь в обговоренні та визначенні основних напрямків діяльності ООРУ та її робочих органів, а також в інших заходах, що здійснюються ООРУ;
- користуватися за згодою Ради майном ООРУ;
- вносити заяви та пропозиції на розгляд З'їзду та інших органів ООРУ, а також використовувати інші права, передбачені Статутом ООРУ;
- брати участь в реалізації програм ООРУ та контролювати їх виконання;
- приймати участь у реалізації статутних завдань ООРУ в порядку, визначеному чинним Статутом ООРУ та законодавством України;
- публікувати свої матеріали, оголошення в друкованих органах ООРУ;
- вийти зі складу ООРУ в порядку та на умовах, встановлених Статутом ООРУ та Положенням про членство в ООРУ.

3.2 Члени Організації зобов'язані:

- дотримуватись Статуту ООРУ та виконувати його вимоги; виконувати зобов'язання, прийняті ООРУ на себе як учасником соціально-трудових відносин;
- виконувати рішення керівних органів ООРУ;
- брати участь в розробці, реалізації та контролі за реалізацією програм ООРУ;
- забезпечувати, відповідно до умов Статуту ООРУ, повне за обсягом та своєчасне за строком виконання прийнятих на себе обов'язків;
- не вчиняти дій, які можуть нанести шкоду діяльності чи репутації ООРУ;
- брати участь у роботі по досягненню мети та завдань ООРУ;
- робити посильний внесок у діяльність та розвиток Організації в порядку, передбаченому цим Статутом, а також надавати необхідну допомогу ООРУ;
- сплачувати вступний та членські внески в порядку, встановленому Радою ООРУ та цим Положенням.

3.3 Жоден з членів ООРУ не в праві передавати третім особам повністю чи частково свої права та обов'язки за Статутом ООРУ без попередньої згоди Ради ООРУ.

4. Порядок сплати вступних та членських внесків.

4.1. Розмір вступних та членських внесків визначається Радою ООРУ.

4.2. В разі відмови в прийнятті в члени ООРУ вступний внесок не повертається.

4.3. Підтвердженням здійснення оплати вступного (членського внеску) є копія платіжного доручення (доручень) з відміткою банку про перерахування коштів.

4.4. Вступний (членський) внесок є безповоротною фінансовою допомогою, що надається для реалізації статутної мети та завдань ООРУ.

4.5. Членські внески сплачуються у грошовій одиниці України – гривні.

4.6. Вступний внесок та членські внески сплачується в повному розмірі протягом двох тижнів після отримання відповідного рахунку-фактури.

4.7. Рада ООРУ може встановити інший порядок сплати вступного (членських) внесків або звільнити від сплати за наявності на те поважних підстав.

4.8. Членські внески можуть сплачуватися шляхом:

4.8.1. Безготівкового перерахування на відповідний рахунок ООРУ.

4.8.2. Сплати готівкою в касі будь-якого банку на відповідний рахунок ООРУ.

4.9. Облік сплачених і несплачених внесків членів ООРУ покладається на виконавчу дирекцію ООРУ.

4.10. У разі несплати або несвоєчасної сплати членського внеску, а також у разі невиконання членом ООРУ інших обов'язків, передбачених Статутом ООРУ та цим Положенням, Рада ООРУ за поданням мандатної комісії ООРУ розглядає питання щодо виключення такого члена з організації.

4.11. У випадку виходу члена з ООРУ або його виключення майно або кошти, внесені ним для організації діяльності Організації, в тому числі у вигляді вступних та членських внесків, не повертаються.

5. Заключні положення

5.1. Зміни та доповнення до цього положення вносяться Радою ООРУ.

5.2. ООРУ не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а члени - за зобов'язаннями ООРУ, крім тих випадків, що прямо передбачені чинним законодавством України, Статутом ООРУ, документами ООРУ чи окремими угодами між ним та його членами.